

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРУТОЯРСКАЯ СОШ»

План работы

педагога-наставника Филичевой А.С.
с молодым специалистом Огнёвой С.Н.

п. Крутоярский

-2020-

Цели и задачи наставничества

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи молодому учителю в его профессиональном становлении.

Основными задачами педагогического наставничества являются:

- Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- ускорение процесса становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- формировать у начинающего учителя потребность в непрерывном самообразовании;
- способствовать овладению новыми формами, методами и приёмами обучения и воспитания учащихся;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающего учителя.

Содержание деятельности:

1. Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для внеклассных мероприятий и классных часов.
3. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия
4. Изучение методической литературы по образовательным предметам
5. Беседы с молодым специалистом по определённым разделам педагогики.
6. Консультации по частным вопросам методики проведения внеклассных мероприятий.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности

Содержание мероприятий		Контроль
Воспитательная работа	Работа с нормативной документацией	
сентябрь		
1.Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса. 2.Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников.	1.Изучение нормативно-правовой базы школы. 2.Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей)	Контроль ведения личных дел учащихся.
октябрь		
Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».	1.Изучение документации об организации внеурочной деятельности. 2.Практическое занятие «Разработка классного мероприятия».	Посещение классных часов
ноябрь		
Практикум «Совместная разработка внеклассного мероприятия».	Практикум «Обучение составлению отчёта по окончании четверти».	Посещение внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.
декабрь		
Анализ педагогических ситуаций.	Составление аналитических справок.	Посещение классных часов. Контроль ведения школьной документации.
январь		

Предупреждение педагогической запущенности учащихся.		Посещение классных часов. Контроль ведения школьной документации.
февраль		
Индивидуальные беседы с родителями.	Изучение документов по ФГОС.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
март		
Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».	Изучение документов по ФГОС.	Посещение классных часов. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио.
апрель		
Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	Самообразование педагога.	Контроль ведения школьной документации.
Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.		Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).