

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Крутоярская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Крутоярская СШ»)**

П Р И К А З

21.03.2025

№ 154-ОД

п. Крутоярский

**Об организации работы в пришкольном оздоровительном лагере
дневного пребывания детей**

На основании приказа Управления образования и молодежной политики администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области от 04.03.2025 г. № 01-04/102 «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период весенних каникул 2025 года», во исполнение муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики Касимовского муниципального округа Рязанской области», утвержденной постановлением администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области от 28.12.2024 №1933, **приказываю:**

1. Открыть на базе Крутоярской школы лагерь «Солнышко» с дневным пребыванием детей (далее – Лагерь) с 24.03.2025 по 28.08.2025 для обучающихся возраста 7 – 15 лет в составе 2-х отрядов в количестве 45 человек.
2. Установить время работы Лагеря с 8.30 ч. до 14.30 ч.
3. Назначить начальником Лагеря Сидорину Надежду Павловну, советника директора по воспитанию.
4. Назначить воспитателями Лагеря следующих педагогических работников:
 - Пигалеву Татьяну Ивановну, учителя биологии;
 - Бородачеву Ольгу Владимировну, учителя начальных классов;
 - Логинову Юлию Сергеевну, учителя начальных классов;
 - Полякову Светлану Викторовну, учителя начальных классов;
 - Рыльскую Оксану Владимировну, учителя начальных классов;
 - Демину Людмилу Васильевну, библиотекаря.
5. Назначить поварами Лагеря: Федосееву Татьяну Владимировну и Маринину Елену Викторовну, кухонной рабочей Честнову Валентину Васильевну, Хуртову Елену Александровну.

6. Назначить рабочими по обслуживанию Лагеря Конюшенко Наталью Михайловну и Сгадову Елену Викторовну технических работников по уборке служебных помещений.
7. Начальнику Лагеря Сидориной Надежде Павловне:
 - разработать план работы Лагеря;
 - обеспечить своевременную и качественную подготовку Лагеря к приёму детей;
 - вести контроль за соблюдением санитарных норм и правил, требований пожарной безопасности.
8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на воспитателей лагеря.
9. Назначить ответственной за организацию питания, составление отчетных документов по питанию, закупку продуктов для лагеря Переварину Олеся Александровну.
10. Заведующему хозяйством обеспечить обслуживающий персонал необходимым инвентарем, подготовить классные комнаты к приёму детей.
11. Ответственность за исполнение приказа возложить на Иванову Татьяну Александровну, заместителя директора по ВР.

И.о. директора

Л.Ю. Костечко